چک لیست نگارش درسنامه

1- درسنامه باید حداقل 100 صفحه به ازای هر واحد درسی باشد.

2- حداقل دارای 15 منبع معتبر و به روز باشد.

3- درصورتیکه نویسنده از مقالات چاپ شده خود که مرتبط با موضوع درسنامه باشد در نگارش آن استفاده کند دارای امتیاز تألیف خواهد بود.

4- محتوای درسنامه مطابق با سرفصل مصوب درس باشد.

5- محتوا دربرگیرنده مطالب موجود در منبع اصلی باشد.

6- قسمت عمده مطالب از منبع اصلی باشد.

7- لازم است منابع مورد استفاده در متن شماره گذاری شود تا امکان بررسی و تحقیق دقیق تر برای خواننده فراهم شود.

8- منابع در پایان هر فصل آورده شود.

9- در ابتدای هر فصل اهداف آموزشی شامل "مطالبی که باید فراگرفته شود" و "سؤالاتی که خواننده می تواند پس از مطالعه فصل به آنها جواب دهد" ذکر شود.

10- جهت درک بهتر مطالب از شکل، نمودار و جدول در جای مناسب استفاده شود.

11- بالای هر صفحه عنوان فصل تایپ شود.

12- تا حد امکان از کلمات و عبارات فارسی استفاده شود و کلیه اصطلاحات لاتین معادل یابی ودر زیرنویس توضیح داده شود.

13- مطالب باید دارای خط سیر مشخص و منطقی باشد.

14- در انتهای هر فصل سؤالاتی در راستای اهداف آموزشی جهت ارزیابی فراگیران طراحی گردد.

**تقسیم بندی مطالب کتاب:**

1- پیش گفتار

2- فهرست

3- مقدمه

4- متن اصلی (فصل های داخل کتاب) شامل اهداف فصل، مقدمه و متن و سوالات پایان فصل.

5- منابع

6- ایندکس